Załącznik nr 4

 do Regulaminu konkursu

 „EDUKO – Bardzo Młoda Kultura 2019–2021- Opolskie”

**KATALOG KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH i NIEKWALIFIKOWANYCH**w konkursie „EDUKO – Bardzo Młoda Kultura 2019–2021- Opolskie”

* + - 1. **Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):**
1. być niezbędne dla realizacji projektu,
2. być efektywne i racjonalne,
3. być poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w
**a) w pierwszym naborze od dnia podpisania umowy maksymalnie do 30 czerwca 2021 r.**
4. **b) w drugim naborze w pierwszym naborze od dnia podpisania umowy maksymalnie do 31 października 2021 r.,**
5. udokumentowane,
6. zostały przewidziane w budżecie projektu.
	* + 1. **Za wydatki kwalifikowane finansowane ze środków konkursu, uznaje się m.in.:**
7. Koszty osobowe - honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę zadania, w tym między innymi: instruktorów/prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, animatorów kultury, za obsługę kampanii promocyjnej, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, spotkania z artystami), członków jury, tłumaczy, opiekunów dzieci oraz opiekunów osób z niepełnosprawnościami uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć
w ramach zadania m.in. obsługa informatyczna, scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja itp.
8. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych, wydarzeń, realizowanych działań, które zostaną zużyte i nie będą tworzyły wyposażenia Wnioskodawcy i jego Partnerów po zrealizowaniu projektu.
9. Koszty związane z wydaniem publikacji, materiałów czytelniczych (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego
w formie e-booka, umieszczenie w internecie utworu wydanego w formie e-booka.
10. Koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, wydarzeń, imprez artystów
i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny (wyłącznie fv, rachunki za paliwo, najem środka transportu, bilety komunikacji publicznej).
11. Koszty promocji i reklamy: reklama prasowa, radiowa, telewizyjna, internetowa, produkcja gadżetów promocyjnych, druki i ich kolportaż.
12. Koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część projektu.
13. Koszt wynajęcia sali/pomieszczeń/placu na potrzeby realizacji projektu.
14. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania: montaż i demontaż/ wynajem sceny na potrzeby zadania, wynajem niezbędnego sprzętu
i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki).
15. Scenografia i stroje: honorarium za projekt, honorarium za wykonanie (w tym koszt materiałów), wypożyczenie.
16. Zakup biletów dla uczestników projektu na przedsięwzięcia kulturalne
(np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty, lekcje muzealne) stanowiące integralną część projektu.
17. Zakup nagród rzeczowych, projekt i wykonanie lub zakup dyplomów dla uczestników szkoleń, konkursów.
18. Noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów. W przypadku wyżywienia catering lub produkty spożywcze.
19. Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa).
20. Niezbędne ubezpieczenia.
21. Koszty praw autorskich i licencji w tym ZAIKS.
22. Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób
z niepełnosprawnościami.
	* + 1. **Za koszty niekwalifikowane ze środków finansowych konkursu uznaje się:**
23. Zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.
24. Koszty eksploatacji najmowanych do realizacji zadania pomieszczeń (opłaty za media).
25. Zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia
29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r.
o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 851, z późn. zm.).
26. Zakup sprzętu, który nie zostanie całkowicie zużyty do realizacji projektu
i będzie tworzyć wyposażenie Wnioskodawcy i/lub jego Partnerów po realizacji projektu.
27. Opłaty za korzystanie z internetu.
28. Opłata za korzystanie z platformy szkoleniowo-konferencyjnej.
29. Amortyzacja.
30. Leasing.
31. Rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań.
32. Odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań.
33. Koszty kar i grzywien.
34. Koszty procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym).
35. Nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją projektu w ramach umów o pracę.
36. Koszty obsługi konta bankowego.
37. Zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356,
z późn. zm.).
38. Podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego.
39. Koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu
na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady
i sposób podróży służbowych.

**UWAGA 1**: Kosztem niekwalifikowanym jest zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.

**UWAGA 2:** Wszystkie koszty tj. rachunki, faktury mają być wystawiane na dane Organizatora konkursu.

**UWAGA 3:** Powyższy katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych dotyczy wydatków ujętych w budżecie projektów finansowanych ze środków konkursu grantowego. Nie dotyczy wkładu własnego rozliczonego i dokumentowanego w oparciu o dostarczone wraz ze sprawozdaniem z realizacji projektu kserokopie dokumentów księgowych wystawionych na Wnioskodawcę lub jego Partnerów projektowych.