

**Sprawozdanie z realizacji projektu sfinansowanego w ramach konkursu grantowego
„Opolskie EDUKO 2017”**

.....
(nazwa projektu)

w okresie od do

określonego w umowie nr

zawartej w dniu

pomiędzy.....

(nazwa organizatora konkursu)

a

.....
(nazwa wnioskodawcy)

Data złożenia sprawozdania:



Część I. Sprawozdanie merytoryczne:

1. Informacja czy zakładane cele zostały osiągnięte:

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem poszczególnych działań wraz z terminem ich wykonania oraz załączeniem dowodów merytorycznych ich zrealizowania (np. zdjęcia, nagrania, listy obecności itp.):



3. Opis osiągniętych rezultatów:	
MIEKKIE (niepoliczalne np. zwiększenie wiedzy, zintegrowanie ludzi)	TWARDE (policzalne np. ilość szkoleń, uczestników itp.)
4. Zaangażowanie społeczne: jak wykorzystano zasoby środowiska oraz jak zaangażowano osoby do pracy społecznej przy realizacji zadania.	



Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków:

Budżet projektu: zestawienie kosztów – planowanie i wykonanie:

L.p.	Nazwa kosztu	Planowane koszty wg umowy						Koszty rzeczywiście poniesione						Numer faktury/rachunku	Data wystawienia faktury/rachunku	
		Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Z dotacji	Z wkładu własnego	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Z dotacji	Z wkładu własnego			
1.																
2.																
3.																
RAZEM PLANOWANE:								RAZEM WYDATKOWANE:								



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



BARDZO
MŁODA KULTURA



Muzeum Śląska Opolskiego



OPOLSKIE
KWITNĄCE

Edukacja kulturowa Opolszczyzny - EDUKO 2016–2018

Część III. Dodatkowe informacje, w tym trudności w realizacji projektu, jeśli wystąpiły:

Załączniki:

1. Dowody zrealizowania działań merytorycznych w projekcie (np. zdjęcia, nagrania, listy obecności itp. opisane zgodnie z formatką)

Pieczęć wnioskodawcy

Poświadczenie akceptacji sprawozdania - wypełnia MŚO

